

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического Совета
Протокол от «28» 08 2019г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ДТ
«Городской» им. С.А. Шмакова
г. Липецка


О.Н. Кислая
приказ от 30.08.2019г. № 137/1

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете
Протокол от «28» 08 2019г. № 1

СОГЛАСОВАНО

на Детском совете
Протокол от «05» 09 2019г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема обучающихся
в муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка

Липецк, 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка регулируют порядок приема в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка.

1.2. Прием обучающихся в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования (Париж, 14 декабря 1960 г.);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301, №54, ст.7627);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации дополнительного образования детей»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом департамента образования администрации г.Липецка от 05.02.2015 № 66 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждение дополнительного образования города Липецка» (в редакции приказа департамента образования администрации города Липецка от 26.03.2015 № 266 «О внесении изменений в приказ департамента образования администрации от 05.02.2015 № 66»);

- Положения о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в г.Липецке, утверждённом Постановлением администрации г.Липецка №1534 от 31.08.2018 «О мерах по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Липецке», с изменениями, утверждёнными Постановлением администрации г.Липецка № 1680 от 30.08.2019 г. «О внесении изменений в Постановление администрации города Липецка от 31.08.2018 №1534».

1.3. Прием обучающихся в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права(преимущества) при приеме на обучение.

1.4. При приеме обучающихся МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.5. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, по интересам менять их.

1.6. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и детского совета, возрастных особенностей детей и подростков, установленных санитарно-гигиенических норм.

1.8. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися родители (законные представители) обучающихся без включения их в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

1.9. По инициативе обучающихся в учреждении могут создаваться общественные объединения обучающихся, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям.

1.10. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Организация приема в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка

2.1. Учреждение организует работу с обучающимися по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: технической,

естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.2. Основанием для приема детей в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка является заявление их родителей (законных представителей) или несовершеннолетнего ребёнка, достигшего 14 лет, и перечень документов, утвержденный настоящими Правилами.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии документов, подтверждающих их статус, может осуществляться при предъявлении документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и их письменного заявления.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение дополнительного образования наравне с гражданами Российской Федерации, предоставляя документы на право пребывания в РФ.

2.3. Перечень документов, необходимых для зачисления обучающихся в МАУ ДО ДДТ «Городской» им.С.А.Шмакова г.Липецка.

2.3.1. В случае обращения в учреждение для зачисления

1) ребенка:

Заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, а также заявление о зачислении ребенка в учреждение на имя руководителя учреждения, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- факт ознакомления, в том числе через официальный сайт учреждения в сети Интернет, с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- справку с места жительства;

2) несовершеннолетнего ребёнка, достигшего 14 лет, имеющего право на получение дополнительного образования:

Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, заявление о зачислении в учреждение на имя руководителя учреждения, в котором указывает:

- фамилию, имя, отчество;
- контактные телефоны;

- адрес места жительства;
- факт ознакомления, в том числе через официальный сайт учреждения в сети Интернет, с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ксерокопию паспорта заявителя с отметкой о регистрации по месту жительства;

2.3.2. Дополнительно заявители предоставляют:

- ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (ксерокопия документа заверяется должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям) ребенка);
- документ, удостоверяющий личность лица, действующего на основании доверенности от имени законного представителя ребенка, и его копия; доверенность, выданная лицу, действующему от имени законного представителя ребенка, копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя), от имени которого выдана доверенность – в случае если в учреждение обращается лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности;
- справка органов здравоохранения об отсутствии противопоказаний для получения муниципальной услуги (при необходимости);
- при наличии у заявителя сертификата дополнительного образования:
 - номер сертификата дополнительного образования,
 - заявление на зачисление на образовательную услугу по реализации программы;
- согласие на обработку персональных данных в АИС «Навигатор дополнительного образования Липецкой области»;
- при отсутствии у заявителя сертификата дополнительного образования:
 - заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - заявление на зачисление на образовательную услугу по реализации программы;
- согласие на обработку персональных данных в АИС «Навигатор дополнительного образования Липецкой области»;
- согласие законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя) на заключение несовершеннолетним (в возрасте от 14 до 18 лет) договора на оказание образовательных услуг.

2.3.3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.4. В случае подачи заявления в учреждение через портал государственных и муниципальных услуг Липецкой области или по электронной почте заявитель обязан в течение трех рабочих дней предоставить документы лично или же через портал государственных и муниципальных услуг Липецкой области.

Лицо, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает заявление и документы, выполняя при этом следующие действия:

- устанавливает личность заявителя;
- принимает документы;
- направляет уведомление о получении документов заказным письмом по почте, электронной почте;
- регистрирует документы в журнале регистрации входящих документов в день их поступления;
- направляет документы на визу руководителя учреждения.

Срок исполнения данного административного действия составляет один рабочий день.

Результатом исполнения административного действия при направлении документов по почте, в том числе электронной, или через портал государственных и муниципальных услуг Липецкой области является регистрация заявления в журнале входящих документов.

2.4. Требования к оформлению документов.

- документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;
- заявление заполняется заявителем рукописным или машинописным способом (Приложение 1);
- в случае, если заявление заполнено машинописным способом, заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя, отчество (полностью) и дату подачи заявления;
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- текст в копиях документов должен быть разборчив.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, при удостоверении подлинности представленных копий.

2.5. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для зачисления обучающихся в учреждение:

- представление заявителем неполного пакета документов, перечисленных в пунктах 2.3.1 -2.3.3. настоящих Правил.

2.6. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом деятельности.

2.7. Заявителю, подавшему документы о зачислении в учреждение, выдается расписка о получении документов с указанием даты поступления и их перечня.

Датой принятия к рассмотрению заявления о зачислении в учреждение и прилагаемых документов считается дата регистрации в журнале регистрации поступивших заявлений.

2.8. Комплектование детских объединений в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова г. Липецка начинается в мае и заканчивается 30 сентября текущего года.

2.9. Зачисление обучающихся в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка осуществляется приказом по учреждению в семидневный срок.

2.10. В случае необоснованного отказа в приеме обучающегося в учреждение родители (законные представители) обучающегося или несовершеннолетний ребёнок, достигший 14 лет, желающий быть зачисленным в учреждение, вправе обжаловать данное решение в департаменте образования администрации г.Липецка, либо в судебном порядке.

2.11. Права и обязанности обучающихся, зачисленных в учреждение, родителей (законных представителей), определяются Уставом учреждения и иными, предусмотренными Уставом, актами.

**Заявление законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя)
на зачисление несовершеннолетнего обучающегося
в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка**

Директору МАУ ДО Дом детского
творчества «Городской» им. С.А.Шмакова
О.Н.Кислой
родителя (законного представителя)

_____,
(ФИО)

проживающего по адресу:

дом. телефон

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО полностью, дата рождения)

(номер сертификата дополнительного образования)

в объединение _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «Городской» им. С.А.Шмакова, ознакомлены и обязуемся выполнять.

На основании Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и в соответствии с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных учащегося, с целью обеспечения уважения прав и основных свобод моего ребенка, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную, семейную и врачебную тайну, осуществления безопасного образовательного процесса и управления им, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 1.2. указанного Положения, в том числе на передачу и последующую обработку персональных данных моего ребенка департаментом образования

администрации г.Липецка.

В случае отсутствия сертификата дополнительного образования даю согласие на его получение.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной в любой момент по письменному заявлению.

Дата _____

(Подпись родителя (законного представителя))

Приложение 2

**Заявление на зачисление несовершеннолетнего обучающегося,
достигшего 14 лет, в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка**

Директору МАУ ДО Дом детского
творчества «Городской» им. С.А.Шмакова
О.Н.Кислой
родителя (законного представителя)

(ФИО)
проживающего по адресу:

дом. телефон

заявление.

Прошу зачислить меня в _____

(указать конкретную группу, кружок, секцию учреждения)

(номер сертификата дополнительного образования)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «Городской» им. С.А.Шмакова, ознакомлен (ознакомлена).

Дата _____

подпись

**Согласие законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося
в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
действующий(ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее –
Обучающийся):

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

документ, удостоверяющий личность ребёнка _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан

(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____,
на основании _____

(для родителя - реквизиты свидетельства о рождении ребенка, для законного представителя -

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего его полномочия)

даю свое согласие оператору – МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка, зарегистрированному по адресу: г.Липецк, ул.Семашко, д.9а на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адреса регистрации и фактического проживания, контактные телефоны;

– Обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адреса регистрации и фактического проживания; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение,

объединение); данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений об Обучающемся в информационные системы «Дополнительное образование» и «Навигатор дополнительного образования», являющиеся частями регионального сегмента государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам»;

– размещение на официальном сайте МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка

информации об участии и достижениях Обучающегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, наименований объединения и учреждения, в которых он занимается.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения Обучающегося в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Обучающегося.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

**Согласие несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 14 лет,
на обработку персональных данных
в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
даю свое согласие оператору – МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка, зарегистрированному по адресу: г.Липецк, ул.Семашко, д.9а на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адреса регистрации и фактического проживания; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, объединение); данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений об Обучающемся в информационные системы «Дополнительное образование» и «Навигатор дополнительного образования», являющиеся частями регионального сегмента государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам»;

– размещение на официальном сайте МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка информации о моём участии и достижениях в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием фамилии, имени, наименований объединения и учреждения, в которых я занимаюсь.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период моего обучения в МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова г.Липецка.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

**Согласие законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя)
на заключение несовершеннолетним (в возрасте от 14 до 18 лет) договора на
оказание образовательных услуг**

Директору МАУ ДО Дом детского
творчества «Городской» им. С.А.Шмакова
О.Н.Кислой

(указать Ф.И.О. представителя (родителя, усыновителя,
попечителя))

заявление.

Я, _____
(Ф.И.О. представителя (родителя, усыновителя, попечителя))
паспорт серии ____ N _____, выдан _____
_____;
" ____ " _____ г. код подразделения _____;
зарегистрирован по адресу: _____,
являюсь представителем _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего (в возрасте от 14 до 18 лет))
_____ года рождения, зарегистрированного по адресу: _____
_____, на основании _____.

Я даю свое согласие на заключение договора об оказании образовательных услуг
между _____
_____ в соответствии с требованиями п. 1 ст. 26 Гражданского кодекса РФ.

" ____ " _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)